



- 10.00-10.40 - языковое занятие (испанский язык/немецкий язык/французский язык)  
10.50 – 11.20 – игры (подвижные, настольные – в зависимости от погоды)  
11.30 – 12.10 – языковое занятие (английский язык)  
12.20-12.40 – виртуальная экскурсия «Вокруг света»  
12.50-13.20 - обед  
13.30-14.10 – Студия «Весёлые нотки»/Студия «Танцуй, планета»/IT-лаборатория Тони Старка  
14.20-15.00 – обучающие игры на иностранном языке (творческие мастерские «Очумелые ручки»)  
15.10-15.50 – подвижные игры (квесты) на воздухе  
15.50-16.00 - подведение итогов дня

### **3. Права и обязанности учащихся, посещающих летний языковой лагерь «Лингвист»**

3.1. Учащиеся летнего языкового лагеря с дневным пребыванием имеют право:

- на временное прекращение посещения лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях.

3.2. Учащиеся обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к используемому имуществу;
- выполнять законные требования администрации и работников лагеря.

### **4. Кадровое обеспечение**

4.1. Приказом по учреждению назначаются директор лагеря, его заместитель (методист), а также вожатые, в том числе из студентов ИРГЯИГТ.

4.2. Директор лагеря руководит его деятельностью, несет общую ответственность за организацию условий, обеспечивающих безопасность жизни и здоровья детей, ведет документацию.

4.3. Заместитель директора лагеря (методист) организует воспитательную деятельность, осуществляет связь с культурно – просветительскими и иными учреждениями.

4.4. Вожатые, осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности, проводят учебные занятия и воспитательные, социокультурные мероприятия.

### **5. Охрана жизни и здоровья детей**

5.1. Директор лагеря, заместитель директора, воспитатели несут ответственность за жизнь и здоровье детей во время их пребывания в лагере.

5.2. Педагогические сотрудники, работающие в лагере, и дети должны строго соблюдать дисциплину, режим дня, план воспитательной работы, технику безопасности и правила пожарной безопасности.

5.3. Директор лагеря проводит инструктаж по технике безопасности сотрудников, а вожатые – детей, под личную подпись инструктируемых.

5.4. В лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций общий для ФГБОУ ВО «ПГУ».

5.6. Организация походов и экскурсий производится на основании соответствующих инструкций директора лагеря.

### **6. Финансово-хозяйственная деятельность**

6.1. Финансово-хозяйственная деятельность в лагере с дневным пребыванием осуществляется в соответствии с утвержденной сметой.

6.2. Порядок ведения бухгалтерского учета и отчетности в лагере с дневным пребыванием регулируется централизованной бухгалтерией ФГБОУ ВПО «ПГЛУ».

6.3. Источники формирования финансовых ресурсов лагеря с дневным пребыванием:

- Средства родителей.