

Министерство науки и высшего
образования Российской Федерации
Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Пятигорский государственный
университет»

ПОЛОЖЕНИЕ № _____
« _____ » _____ **2019 г.**

г. Пятигорск

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО «ПГУ»

_____ А.П. Горбунов

« _____ » _____ 2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Новороссийском филиале
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«ПЯТИГОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Пятигорск
2019

1. Общие положения.....	3
2. Организация образовательного процесса.....	4
3. Управление Филиалом.....	7
4. Финансово-хозяйственная деятельность Филиала.....	8
5. Учет, отчетность и контроль Филиала.....	9
6. Перечень локальных актов, регламентирующих деятельность Филиала.....	9
7. Порядок реорганизации и ликвидации Филиала.....	9
8. Наименование и место нахождения учредителя.....	9

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Новороссийский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пятигорский государственный университет» (далее - Филиал) является обособленным структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пятигорский государственный университет» (далее - Университет), расположенном и осуществляющем постоянно часть его функций в г. Новороссийске.

1.2. Новороссийский филиал Университета создан приказом Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 22 декабря 1997 года № 2563 как филиал Пятигорского государственного лингвистического университета в городе Новороссийске, который приказом Федерального агентства по образованию от 14 июля 2009 года № 806 переименован в Новороссийский филиал государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Пятигорский государственный лингвистический университет».

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «23» мая 2011 года № 1688 Новороссийский филиал государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Пятигорский государственный лингвистический университет» переименован в Новороссийский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Пятигорский государственный лингвистический университет».

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «13» мая 2016 года № 566 Новороссийский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Пятигорский государственный лингвистический университет» переименован в Новороссийский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пятигорский государственный университет».

Место нахождения : 353920, Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Куникова, д.47б.

Полное наименование: Новороссийский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Пятигорский государственный университет».

Сокращенное наименование: НФ ФГБОУ ВО «ПГУ», НФ ФГБОУ ВО «Пятигорский государственный университет»

1.3. Филиал руководствуется в своей деятельности федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, учредителя Университета, а также, в пределах их компетенции, актами органов государственной власти субъекта Российской Федерации и органов местного самоуправления по месту нахождения, Уставом Университета и настоящим Положением.

1.4. Право на ведение образовательной деятельности возникает у Филиала с момента выдачи ему соответствующей лицензии. Филиал проходит лицензирование и аккредитацию образовательной деятельности в соответствии с нормативно-правовой базой.

Филиал реализует в полном объеме образовательные программы высшего образования, осуществляет подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников по профилю реализуемых основных образовательных программ.

При наличии соответствующей лицензии Филиал может реализовывать образовательные программы среднего профессионального, дополнительного образования и профессиональной подготовки. В части реализации указанных образовательных программ Филиал руководствуется типовыми положениями об образовательных учреждениях соответствующих типов и видов.

1.5. Основными задачами Филиала являются:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения профессионального образования соответствующего уровня;
- развитие наук посредством научных исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в

образовательном процессе;

- подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников с начальным профессиональным, средним профессиональным или высшим профессиональным образованием, в первую очередь - для предприятий и организаций в образовательной сфере;
- формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях переменной цивилизации и демократии;
- сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;
- распространение знаний среди населения региона, повышение его образовательного и культурного уровня.

1.7. Филиал не является юридическим лицом, но может наделяться частично его полномочиями, имеет штамп, бланк и печать со своим наименованием, лицевой счет, открываемый Университетом в органах Федерального казначейства.

1.8. В состав Филиала входят учебно-вспомогательные, административно-хозяйственные и другие структурные подразделения, предназначенные для обеспечения образовательного процесса и жизнедеятельности Филиала.

Филиал может иметь в своей структуре факультеты, кафедры, отделения, курсы, учебные подразделения дополнительного профессионального образования и другие подразделения, в том числе предназначенные для организации общественного питания и досуга обучающихся и работников Филиала, оказания медицинских, бытовых и иных разрешенных видов услуг.

Филиал вправе с согласия ректора Университета создавать любые структурные подразделения, отвечающие основным задачам его деятельности и не противоречащие Уставу Университета и настоящему Положению. Порядок создания, реорганизации и ликвидации подразделений Филиала определяется настоящим Положением или Уставом Университета.

Положение о Филиале и должностные обязанности его руководителя утверждаются ректором Университета. Наименование, статус, функции, основные задачи, структура подразделений, должностные обязанности их руководителей, порядок их назначения и освобождения от должности, организация взаимоотношений с другими структурными подразделениями Филиала, должностными лицами и структурными подразделениями Университета устанавливаются положениями о соответствующих структурных подразделениях, которые утверждаются руководителем Филиала.

1.9. Штатное расписание Филиала является составной частью штатного расписания Университета и утверждается ректором Университета.

1.10. В Филиале могут функционировать профсоюзные и общественные организации, деятельность которых регулируется их уставами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В Филиале не допускается создание и деятельность политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.11. Филиал выполняет мероприятия по защите государственной тайны и информации, мобилизационной подготовке и гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации по этим вопросам. Филиал обеспечивает строгое выполнение ограничений по использованию (применению) сведений, составляющих конфиденциальную информацию.

1.12. Филиал несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за невыполнение функций, отнесенных к его компетенции, за нарушение прав и Свобод работников и обучающихся.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Объем и структура приема студентов на первый курс для обучения в Филиале за счет средств федерального бюджета определяются ученым Советом Университета в рамках контрольных цифр, устанавливаемых ежегодно Университету учредителем.

Сверх контрольных цифр, устанавливаемых Университету, подготовка бакалавров (специалистов) может осуществляться в Филиале на основании договоров, заключаемых Филиалом,

с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами в объеме, определяемом Советом Филиала. Стоимость обучения и размер платы за оказание образовательных услуг устанавливается Филиалом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Организацию приема для обучения в Филиале осуществляет приемная комиссия Университета в порядке, определяемом правилами приема в Университет.

Зачисление в Университет для обучения в Филиале осуществляется приказами ректора Университета.

2.3. Филиал организует работу по профессиональной ориентации молодежи и подготовке ее к поступлению в Филиал и Университет через сеть профессиональных классов в общеобразовательных учреждениях, подготовительных курсах при Филиале.

2.4. Обучение в Филиале ведется на русском языке.

2.5. Общие требования к организации образовательного процесса в Филиале по образовательным программам различных уровней устанавливаются законодательством Российской Федерации в области образования и Уставом Университета.

2.6. Филиал реализует основные профессиональные образовательные программы в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности в полном объеме. Объем реализации основных профессиональных образовательных программ устанавливается Ученым советом Университета, в зависимости от наличия в Филиале условий для их реализации в пределах сроков освоения, установленных лицензией.

2.7. Основные профессиональные образовательные программы реализуются по соответствующим уровням и ступеням образования или непрерывно, с учетом их взаимосвязи в различных формах: очной, очно-заочной (вечерней), заочной, по индивидуальным планам обучения. Перечень направлений подготовки (специальностей), по которым получение образования по заочной форме или в форме экстерната не допускается, устанавливается Правительством Российской Федерации.

Нормативные сроки освоения основных профессиональных образовательных программ по каждой специальности, высшего и среднего профессионального образования по очной форме обучения устанавливаются государственными образовательными стандартами.

Для всех форм получения образования, в том числе в случае их сочетания в пределах одной основной профессиональной образовательной программы, действует единый государственный образовательный стандарт.

2.8. Организация учебного процесса в Филиале по основным профессиональным образовательным программам высшего образования регламентируется рабочими учебными планами и программами для каждого направления подготовки с учетом профиля по каждой форме обучения, которые разрабатываются и утверждаются Филиалом на основе государственных образовательных стандартов, примерных учебных планов и программ, утверждаемых федеральным органом исполнительной власти в области образования.

2.9. Учебный год в Филиале по всем формам обучения начинается 1 сентября и заканчивается согласно рабочим учебным планам в соответствии с графиком учебного процесса.

Учебный процесс по образовательным программам дополнительного профессионального образования может осуществляться в течение всего календарного года.

2.10. Объем учебной нагрузки студента не может превышать 54 академических часа в неделю. Включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работы (контактной работы с преподавателем).

Объем обязательных аудиторных занятий студента при очной форме обучения по программам высшего образования не должен превышать в среднем за период теоретического обучения 27 академических часов в неделю. При этом в указанный объем не входят занятия по физической культуре, дополнительные виды обучения и занятия по факультативным дисциплинам. Обязательная учебная нагрузка студентов, обучающихся по программам среднего профессионального образования, составляет 36 часов в неделю.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении основной профессиональной образовательной программы в очно-заочной (вечерней) форме не может составлять менее 10 и более 16 академических часов.

Аудиторные занятия по заочной форме обучения составляют не менее 160 и не более 200 Академических часов в год.

2.11.В Филиале установлены следующие виды учебных занятий: лекция, консультация, семинар, контрольная работа, самостоятельная учебная работа, практическое занятие, курсовое проектирование, дипломное проектирование, производственная (профессиональная) практика, деловая игра. По решению совета Филиала могут проводиться и другие виды учебных занятий.

Академический час для всех видов аудиторных занятий устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.12.Оценка качества освоения основных профессиональных образовательных программ осуществляется путем организации текущего контроля знаний, промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации выпускников. Формы контроля определяются учебными планами, методы контроля устанавливаются кафедрой Филиала или

Университета ведущей дисциплину. Знания, умения и навыки обучающихся оцениваются либо по четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», либо по многобалльной системе.

2.13.Студент, выполнивший все требования учебного плана избранного направления (профиля) допускается к государственной итоговой аттестации (защите ВКР, сдаче государственных итоговых экзаменов), по результатам которой государственная экзаменационная комиссия принимает решение о выдаче выпускнику документа государственного образца о соответствующем уровне (ступени) образования и квалификации.

Образование лиц, не завершивших обучение по основной профессиональной образовательной программе высшего образования, но успешно прошедших промежуточную аттестацию не менее чем за два года обучения, признается неполным высшим профессиональным образованием и подтверждается выдачей дипломов установленного образца.

2.14.Отчисление обучающихся в Филиале по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым в полном объеме, осуществляется приказом ректора Университета по представлению руководителя Филиала. Право отчисления обучающихся по основным профессиональным образовательным программам, реализуемым не в полном объеме, может предоставляться руководителю Филиала.

2.15.Филиал реализует платные дополнительные образовательные услуги по договорам с юридическими и (или) физическими лицами, в т.ч. обучающимися за счет средств бюджетов различного уровня по стандартным образовательным программам на добровольной основе.

К платным образовательным услугам Филиала относятся:

- обучение студентов соответствующих уровней образования по учебным планам государственных образовательных стандартов сверх установленных заданий по приему обучающихся;

- повышение квалификации и профессиональная переподготовка специалистов и руководителей;

- профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации рабочих и служащих;

- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, не входящих в образовательные программы и государственные образовательные стандарты;

- обучение по индивидуальным планам;

- обучение в системе доуниверситетовской подготовки;

- обучение по дополнительным образовательным программам;

- обучение иностранных граждан по отдельным дисциплинам или циклам дисциплин.

Указанные виды деятельности не могут быть оказаны взамен и в рамках образовательной

деятельности, финансируемой за счет средств федерального бюджета.

2.16 Филиал внедряет и поддерживает в рабочем состоянии разработанную в Университете систему Менеджмента качества (СМК) образовательной деятельности, постоянно улучшает ее результативность.

Основными условиями устойчивости и эффективности функционирования СМК в Филиале являются:

- наличие нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность, и разработка соответствующих им локальных актов Филиала;
- наличие разработанных моделей специалистов по всем реализуемым профессиональным образовательным программам;
- соответствие рабочих учебных планов и программ Филиала, разработанным в Университете, Профессиональным образовательным программам по всем реализуемым в Филиале специальностям;
- оптимизация графика учебного процесса;
- организация образовательного процесса и управления им на базе современных информационных технологий;
- полнота учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса;
- соответствующий уровень квалификации научно-педагогических кадров, наличие системы повышения квалификации руководящего и профессорско-преподавательского состава;
- наличие системы управления воспитательным процессом, вопросами социально-бытового обеспечения;
- наличие системы трудоустройства выпускников и обратной связи с потребителями образовательных услуг;
- активное участие работников и студентов в научных исследованиях и опытно-конструкторских работах;
- достаточность ресурсного обеспечения, наличие перспектив развития материально-технической базы;
- адекватный уровень хозяйственной самостоятельности;
- наличие системы мотивации и стимулирования успешной трудовой деятельности всех работников Филиала;
- финансовая стабильность в работе Филиала.

3.УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ

3.1. Филиал несет ответственность за свою деятельность перед Университетом, каждым обучающимся, обществом и государством.

3.2. Положение о Филиале, изменения и (или) дополнения к нему рассматриваются Ученым советом Университета и утверждаются ректором Университета.

3.3. Управление Филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, типовым положением о филиалах федеральных образовательных учреждений высшего образования (высших учебных заведений) и Уставом Университета.

3.4. В Филиале создается выборный представительный орган - Совет филиала, порядок создания и деятельности, состав и полномочия которого определяются ученым советом Университета.

3.5. Непосредственное управление деятельностью Филиала осуществляет директор, назначаемый ректором Университета из числа лиц, имеющих, как правило, опыт учебно-методической, научной и организационной работы в высшем учебном заведении.

3.6. Директор Филиала имеет право по доверенности, выданной ректором Университета, в соответствии с законодательством Российской Федерации, представлять Университет в отношениях с органами государственной власти, с физическими и юридическими лицами, заключать с ними

договоры, контракты и иные соглашения по вопросам деятельности Филиала, пользоваться печатью Университета с изображением государственного герба Российской Федерации.

В пределах предоставленных доверенностью прав и полномочий директор Филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации заключает договоры и контракты на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Филиала.

3.7. Директор не может исполнять свои обязанности по совместительству. За допущенные нарушения в управлении деятельностью Филиала, превышение предоставленных ректором Университета прав и полномочий он несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

3.8. Директор Филиала несет ответственность за внедрение и результативность функционирования разработанной в Университете системы менеджмента качества образовательной деятельности.

В пределах реальных действий он должен создавать обстановку, способствующую полному вовлечению работников в деятельность способствующую эффективному функционированию СМК в Филиале посредством:

- непрерывного изучения и прогнозирования запросов потребителей образовательных услуг к качеству образования;
 - поиска инновационных методов и решений, направленных на совершенствование образовательного процесса, и своевременного доведения их до работников Филиала;
 - постоянного совершенствования процессов управленческой деятельности руководства по обеспечению образовательного процесса ресурсами и оптимизации затрат;
 - ориентации на достижения лидеров в области высшего профессионального и дополнительного профессионального образования - в частности, - на достижения головного Университета;
 - объективной оценки собственных возможностей и достигнутых результатов;
 - создания условий для продуктивной и творческой деятельности работников и студентов;
- определения конкретных обязанностей и ответственности должностных лиц за развитие СМК.

3.9. Все заместители директора Филиала принимаются на работу директором после согласования с Проректорами Университета, по соответствующему направлению деятельности с заключением трудового договора (эффективного контракта).

3.10. Основными структурными подразделениями Филиала являются факультеты и кафедры, которые работают в тесном взаимодействии с соответствующими факультетами и кафедрами Университета в целях обеспечения единства требований и координации усилий по всем направлениям деятельности.

Положения о факультетах и кафедрах Филиала разрабатываются на основе типовых положений о них, принятых ученым советом Университета и утвержденных ректором. Порядок выборов и полномочия деканов факультетов, заведующих кафедрами определяются уставом Университета.

3.11. Участие обучающихся в управлении Филиалом обеспечивается возможностью их избрания в состав Совета Филиала и вступления в предусмотренные уставом Университета общественные организации.

3.12. Должностные лица Университета принимают участие в руководстве работой структурных подразделений Филиала по соответствующим направлениям деятельности, а также организацию взаимодействия и координации работы по руководству деятельностью Филиала, ее всестороннему обеспечению и контролю ректоратом Университета и непосредственно его ректором.

4. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА

4.1. Филиал осуществляет свою финансово-хозяйственную деятельность на основании плана финансово-хозяйственной деятельности, утверждаемого ректором Университета и

учредителем.

4.2. Источниками финансирования филиала служат:

- материальные и финансовые средства Университета и его Учредителя;
- средства, получаемые от осуществления образовательной деятельности;
- целевые взносы юридических и физических лиц.

4.3. Филиал имеет отдельный баланс.

4.4. Университет наделяет Филиал необходимым для осуществления его деятельности имуществом (здание), которое учитывается в порядке, установленном ректором Университета.

Филиал использует закрепленное за ним имущество в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Уставом Университета в соответствии с целями создания Филиала.

4.5. Филиал несет ответственность перед собственником и Университетом за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

Филиал вправе заключать имущественные договоры в порядке и в пределах полномочий, установленных ректором Университета.

4.6. Средства, полученные Филиалом от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, поступают в распоряжение Филиала и расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, утвержденного ректором Университета.

4.7. Оплата труда работников Филиала осуществляется за счет средств фонда оплаты труда, порядок образования и использования которого определяется ректором Университета.

4.8. Использование Филиалом природных ресурсов, ответственность за соблюдение требований и норм по их охране и рациональному использованию осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4.9. Филиал обеспечивает исполнение своих обязательств в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств и средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности согласно утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности.

5. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ ФИЛИАЛА

5.1. Филиал осуществляет бухгалтерский учет, руководствуясь законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете, инструкцией по бюджетному учету и учетной политикой Университета, утвержденной приказом ректора Университета.

Филиал в установленный Университета срок представляет ему статистическую и бухгалтерскую отчетность об использовании бюджетных и внебюджетных средств по установленной форме.

Должностные лица Филиала несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, материальную или уголовную ответственность за искажение отчетности.

5.2. Ревизия производственной и хозяйственной деятельности Филиала осуществляется Университетом и другими органами в соответствии с возложенными на них законодательством Российской Федерации функциями по контролю деятельности предприятий и учреждений.

5.3. Филиал несет перед Университетом ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других).

5.4. Должностные лица Университета осуществляют плановый и внезапный контроль деятельности Филиала, в ходе которого проверяется:

- соответствие организации деятельности Филиала требованиям нормативно-правовых документов;
- соблюдение требований безопасности, поддержание порядка в учебном корпусе и на прилегающей к нему территории;
- наличие проблемных вопросов у руководства, всех категорий работников и обучающихся;
- организация работы по направлению деятельности должностного лица, осуществляющего

контроль и т.п.

6.ПЕРЕЧЕНЬ ВИДОВ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА

6.1.Локальными актами, регламентирующими деятельность Филиала, работу педагогических и других работников, учебу, досуг, поведение обучающихся, являются:

- приказы и распоряжения директора Филиала и его заместителей;
- решения и постановления Совета филиала;
- распоряжения заведующих кафедрами;
- положения, правила и инструкции, утвержденные приказом директора или решением

Совета филиала.

7.ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ФИЛИАЛА

7.1.Решение о реорганизации, переименовании, ликвидации Филиала принимается Учредителем Университета на основании ходатайства Университета, представляемого по решению ученого совета Университета.

При реорганизации Филиала его архивный фонд, образовавшийся в процессе деятельности, в том числе документы по личному составу, передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации - в архив Университета.

При ликвидации Филиала имущество, оставшееся после завершения ликвидационных процедур, сохраняется на праве оперативного управления за Университетом и используется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.2.Филиал подлежит инспектированию Университетом, который в случае нарушения Филиалом законодательства Российской Федерации или настоящего Положения вправе своим предписанием приостановить в части, где обнаружено нарушение, деятельность Филиала до ликвидации нарушения.

7.3.Все остальные вопросы, не отраженные в настоящем Положении, регламентируются Уставом Университета, приказами и распоряжениями ректора Университета.

7.4.Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором Университета и действует до особого указания Учредителя или ректора Университета.

8.НАИМЕНОВАНИЕ И МЕСТО НАХОЖДЕНИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ

8.1.Министерство науки и высшего образования Российской Федерации.

Место нахождения Учредителя: 125009 г. Москва, ул. Тверская, дом 11.