



УТВЕРЖДАЮ  
Ректор ФГБОУ ВПО «ПГЛУ»

А.П. Горбунов

«25» декабря 2013 г.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
**по формированию антикоррупционного мировоззрения**  
**на 2014 - 2016 годы**

Номер по порядку	Наименование мероприятий	Время проведения	Ответственные исполнители	Перечень участников
1	2	3	4	5
<b>1 Организационная работа по повышению противодействия коррупции</b>				
1.1	Осуществление деятельности образовательного учреждения в соответствии с локальной нормативной базой, прошедшей антикоррупционную экспертизу	Постоянно и по мере необходимости	Ректор, проректор по академической политике и инновационному развитию, секретарь приемной комиссии, директоры институтов и высших школ, руководители структурных подразделений	Директоры институтов и высших школ, заведующие кафедрами, работники всех категорий, профессорско-преподавательский состав, обучающиеся и абитуриенты
1.2	Рассмотрение на заседаниях в институтах и высших школах по окончании учебного года вопроса о соблюдении выполнения нормативных локальных актов (пункт 1.1 настоящего плана) с представлением письменных предложений по устранению причин обнаруженного несоответствия	ежегодно, май-июнь, по мере необходимости	Руководители структурных подразделений образовательного учреждения	Работники всех категорий
1.3	Проверка управлением кадров персональных данных, представляемых кандидатами на работу, в том числе на наличие судимостей и подлинности документов о наличии ученых степеней и званий	Постоянно при приеме на работу и формировании кадрового резерва	Начальник управления кадров	Работники всех категорий
1.4	Мониторинг признаков коррупционных проявлений на территории образовательного учреждения и информирование руководства университета в виде письменного отчета о выявленных фактах коррупции	В течение учебного года, по окончании семестра	Проректоры по направлениям	Работники и обучающиеся всех категорий
1.5	Анализ и представление предложений в письменном виде по корректировке системы управления образовательным процессом в соответствии с внутренними и внешними критериями оценки деятельности подразделений университета в целях повышения качества образовательных услуг	Один раз в год по окончании учебного года	Начальник отдела менеджмента и качества управления	Профессорско-преподавательский состав, обучающиеся всех категорий
1.6	Разработка методических рекомендаций по внедрению модулей учебных дисциплин антикоррупционной направленности с перечнем дисциплин и указанием ча-	Март-апрель 2014 года	Проректор по академической политике и инновационному развитию,	Профессорско-преподавательский состав

Номер по порядку	Наименование мероприятий	Время проведения	Ответственные исполнители	Перечень участников
1	2	3	4	5
	сов, в которые модульно ввести темы, раскрывающие особенности проявления коррупции в различных сферах жизнедеятельности, а также способствующие формированию у студентов антикоррупционного мировоззрения в соответствии с правовыми и морально-этическими нормами		начальник учебно-методического управления и начальник отдела менеджмента и качества управления	
1.7	Подготовка в соответствии с разработанными методическими рекомендациями модулей учебных дисциплин антикоррупционной направленности, содержащих темы и вопросы в рамках различных учебных дисциплин	Май-июнь 2014 года	Начальник учебно-методического управления и начальнику отдела менеджмента и качества управления	Профессорско-преподавательский состав
1.8	<b>Обеспечение учебно-методическими документами и литературой в рамках дисциплин, в которые планируется введение интегрированных тем, направленных на формирование антикоррупционной устойчивости личности, повышение знаний законодательства о коррупции и инициирование новых инновационных технологий правового обучения студентов</b>	Апрель-май 2014 года	Проректор по академической политике и инновационному развитию, директор библиотеки	Профессорско-преподавательский состав,
1.9	Осуществление профессорско-преподавательским составом (в том числе и привлеченных из других ОУ) качественного преподавания учебных материалов по противодействию коррупции в рамках различных учебных дисциплин: истории, обществознания, правоведения, географии, литературы и др. с целью формирования у слушателей качественно нового антикоррупционного мировоззрения и повышения уровня правосознания и общей правовой культуры обучающихся	В течение учебного года, в соответствии с утвержденной учебной программой антикоррупционной направленности	Директоры институтов и высших школ, заведующие кафедрами	Обучающиеся всех категорий
1.10	<b>Осуществление контроля организации и обеспечения учебной и методической работы, исключая коррупционные составляющие, приводящие к системной неэффективности управления по подготовленности преподавательского состава кафедр к учебным занятиям, выполнению ими индивидуальных планов работы, а также организации самостоятельной работы студентов, их успеваемости и учебной дисциплины</b>	Постоянно, на плановой основе	Начальник учебно-методического управления и начальник отдела менеджмента и качества управления	Профессорско-преподавательский состав, обучающиеся всех категорий
1.11	<b>Контроль порядка проведения зачетно-экзаменационных сессий и ликвидации задолженностей в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях структурными подразделениями образовательного учрежде-</b>	Постоянно на плановой основе	Проректор по учебной работе, учебно-методическое управление, директоры институтов	Профессорско-преподавательский состав, обучающиеся всех категорий

Номер по порядку	Наименование мероприятий	Время проведения	Ответственные исполнители	Перечень участников
1	2	3	4	5
	<b>ния методики образовательного процесса</b>		и высших школ	
1.12	Проведение внезапных проверок работы преподавателей по оценке качества проводимых занятий, объективности при осуществлении контроля знаний, соблюдения студентами посещаемости занятий и сроков сдачи академических задолженностей, с целью оценки и документирования результатов деятельности преподавателя за год	В течение учебного года, не реже двух раз между сессиями, двух раз в период сессий	Проректор по учебной работе, учебно-методическое управление, директоры институтов и высших школ	Профессорско-преподавательский состав, обучающиеся всех категорий
1.13	Организация и проведение социологических опросов обучающихся по тематике антикоррупционной направленности с представлением на Ученый совет аналитических материалов для рассмотрения и принятия решения	В течение учебного года, не реже двух раз в учебный год	Проректор по формированию социальных компетенций, гражданскому воспитанию, психологическая служба, директоры институтов и высших школ	Обучающиеся образовательного учреждения всех категорий
1.14,	Проведение общественной оценки деятельности образовательного учреждения с учетом интересов потребителей и выработка по результатам оценки стратегических направлений в вопросах повышения качества высшего образования с целью максимального удовлетворения потребностей выпускников и работодателей	В течение учебного года с итоговым отчетом по результатам работы	Проректор по формированию социальных компетенций, гражданскому воспитанию, психологическая служба, руководитель центра содействия занятости учащихся и трудоустройства выпускников	Выпускники образовательного учреждения всех категорий, потенциальные работодатели
<b>2 Информационная работа по противодействию и предупреждению фактов коррупции</b>				
2.1	Организация и проведение разъяснительной работы в учебных группах по информированию обучающихся о системе мер борьбы с коррупцией и вопросам профилактики коррупционных проявлений и других асоциальных проявлений	В течение учебного года, не реже двух раз в учебный год	Проректор по формированию социальных компетенций, гражданскому воспитанию, директоры институтов и высших школ, управление комплексной безопасностью	Обучающиеся и работники всех категорий образовательного учреждения
2.2	Систематическая публикация в газете «Мой университет» и на сайте ПГЛУ информационных материалов о негативной роли коррупции в социально-экономическом развитии страны, нанесению ею ущерба обществу и гражданину, а также о мерах по противодействию коррупции, которые предусматривает руководство Российской Федерации и университета	По мере получения материалов	Начальник управления имиджевой и информационной политики, связей с общественностью и организационных вопросов, редакционно-издательский отдел	Обучающиеся и работники всех категорий образовательного учреждения
2.3	Информирование работников и обучающихся посредством бесед, публикаций, анонсов на сайте ПГЛУ о возможности их обращения к руководству ОУ с вопросами формирования положительного имиджа университета и заявлениями о несоблюдении норм профессиональной этики работниками образовательного учреждения	Постоянно	Проректор по формированию социальных компетенций, гражданскому воспитанию, начальник управления имиджевой и информационной политики, связей с общественностью и организационных вопросов,	Обучающиеся и работники всех категорий образовательного учреждения

Номер по порядку	Наименование мероприятий	Время проведения	Ответственные исполнители	Перечень участников
1	2	3	4	5
			директоры институтов и высших школ, управление комплексной безопасности	
2.4	Анализ и обобщение обращений работников, обучающихся и граждан, поступивших на официальный сайт ПГЛУ, по вопросам организации образования, а также связанных с проявлениями коррупции, доведение данной информации письменно в установленном порядке до сведения руководства образовательного учреждения	Еженедельно	Начальник управления имиджевой и информационной политики, связей с общественностью и организационных вопросов	Обучающиеся и работники всех категорий образовательного учреждения, граждане
2.5	Размещение и обновление на официальном сайте ПГЛУ федеральных и локальных нормативных актов о противодействии коррупции и публикаций материалов, разъясняющих в чем заключается ущерб, наносимый коррупцией Российской Федерации, обществу и каждому отдельному гражданину, а также анонсов соответствующих событий и новостей	Оперативно по мере поступления материалов	Начальник управления имиджевой и информационной политики, связей с общественностью и организационных вопросов	Руководитель образовательного учреждения, руководители структурных подразделений
2.6	Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказания услуг для нужд образовательного учреждения	Постоянно и по мере необходимости в размещении заказов	Начальник административно-хозяйственного управления, начальник управления бухгалтерского учета, планово-экономической работы и финансового контроля	Директоры институтов, колледжей, сторонние организации, предприятий (подрядчики)
<b>3 Формирование нетерпимости к коррупционным проявлениям</b>				
3.1	Проведение с представлением отчетов о проделанной работе мероприятий по изучению правовых и морально-этических аспектов управленческой деятельности в целях повышения правовой культуры, формированию антикоррупционного мировоззрения и нетерпимости к коррупционным проявлениям в коллективах образовательного учреждения	Два раза в течение учебного года	Проректор по формированию социальных компетенций, гражданскому воспитанию, директоры институтов и высших школ	Обучающиеся и работники всех категорий образовательного учреждения
3.2	Мониторинг морально-психологического климата в академических группах и студенческом общежитии, с последующей разработкой планов по материалам указанного мониторинга, корректирующих мероприятий, направленных на нейтрализацию предпосылок к системной коррупции	Постоянно, не реже одного раза в семестр	Психологическая служба, проректор по формированию социальных компетенций, гражданскому воспитанию, директоры институтов и высших школ, кураторы	Обучающиеся и работники всех категорий образовательного учреждения
3.3	Проведение заседаний активов институтов, колледжей, с оформлением протоколов и соответствующих решений по вопросам противодействия коррупции в образовательном учреждении с целью воспитания у подрастающего поколения правового и гражданского сознания, получения навыков поведения в демократическом правовом обществе, в том чис-	Один раз в квартал	Проректор по формированию социальных компетенций, гражданскому воспитанию, кураторы	Обучающиеся и работники всех категорий образовательного учреждения

<b>Номер по порядку</b>	<b>Наименование мероприятий</b>	<b>Время проведения</b>	<b>Ответственные исполнители</b>	<b>Перечень участников</b>
1	2	3	4	5
	ле и навыков антикоррупционного поведения			
3.4	Осуществление экспертизы заявлений и обращений граждан с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции, а также проверка сведений и своевременности решения вопросов, указанных в обращениях	По поступлении заявлений и в установленные сроки	Ректор, проректоры по направлениям, юридическая служба, управление комплексной безопасности	Обучающиеся и работники образовательного учреждения, граждане
3.5	Планирование и проведение воспитательной работы по формированию у студентов (обучающихся) гражданско - правовой устойчивости на основе культивирования общепризнанных национальных ценностей при активном использовании атрибутики и символики Российской Федерации	Постоянно, на плановой основе	Проректор по формированию социальных компетенций, гражданскому воспитанию, директора институтов и высших школ, кураторы	Обучающиеся всех категорий